

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель профсоюзного комитета  
МБОУ «Лицей №38» НМР РТ  
Маслова И.Е./ \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
МБОУ «Лицей №38» НМР РТ  
на 2026– 2027 учебный год**

| №                                                             | мероприятия                                                                                                                                                                               | ответственные                                                               | Дата исполнения | примечание |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
| <b>Август</b>                                                 |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| <i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i> |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| 1.                                                            | Об организационной деятельности профсоюзного комитета                                                                                                                                     | Маслова И.Е.                                                                | до 15 августа   |            |
| 2                                                             | О переходе на электронный учет членов профсоюза                                                                                                                                           | Маслова И.Е.                                                                | до 30 августа   |            |
| <i>II. Взаимодействие с администрацией</i>                    |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| 2.                                                            | Контроль за своевременностью выплат заработной платы                                                                                                                                      | Насибуллина С.А.                                                            | август          |            |
| <i>III. Организационно-массовая работа</i>                    |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| 3.                                                            | Вопросы тарификации                                                                                                                                                                       | Алешина А.Ф.                                                                | до 15 августа   |            |
| <b>Сентябрь</b>                                               |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| <i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i> |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| 4.                                                            | О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления                                                                                                                         | Насибуллина С.А.                                                            | до 20 сентября  |            |
| <i>II. Взаимодействие с администрацией</i>                    |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| 5.                                                            | Согласование вопросов оказания материальной помощи                                                                                                                                        | Хуснутдинова Э.И.                                                           | сентябрь        |            |
| <b>Октябрь</b>                                                |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| <i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i> |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| 6.                                                            | О состоянии профсоюзного членства                                                                                                                                                         | Маслова И.Е.                                                                | октябрь         |            |
| <i>II. Взаимодействие с администрацией</i>                    |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| 7.                                                            | Работа по созданию безопасных условий труда                                                                                                                                               | Гатауллина А.Р.,<br>Никонова А.Ф.                                           | октябрь         |            |
|                                                               |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| <i>III. Организационно-массовая работа</i>                    |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| 8.                                                            | Оказание членам профсоюза юридической и консультационной помощи                                                                                                                           | Маслова И.Е. ,<br>Галимова Л.А.<br>(консультация с<br>правовым инспектором) | октябрь         |            |
| <b>Ноябрь</b>                                                 |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| <i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i> |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| 9.                                                            | О совместной работе профсоюзной организации и администрации по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда | Кондратьева С.А.,<br>Гатауллина А.Р.                                        | до 10 ноября    |            |
| <i>II. Взаимодействие с администрацией</i>                    |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| 10.                                                           | Контроль за своевременностью выплаты заработной платы                                                                                                                                     | Насибуллина С.А.                                                            | до 10 ноября    |            |
| <i>III. Организационно-массовая работа</i>                    |                                                                                                                                                                                           |                                                                             |                 |            |
| 11.                                                           | Участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников                                                                                                                    | Петухова Л.С.                                                               | ноябрь          |            |

**Декабрь***I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

|     |                                                                   |                  |               |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|--|
| 12. | О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления | Насибуллина С.А. | до 20 декабря |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|--|

*II. Взаимодействие с администрацией*

|     |                                                |              |         |  |
|-----|------------------------------------------------|--------------|---------|--|
| 13. | Контроль за выполнением коллективного договора | Маслова И.Е. | декабрь |  |
|-----|------------------------------------------------|--------------|---------|--|

*III. Организационно-массовая работа*

|     |                                                                |                                |               |  |
|-----|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------|--|
| 14. | Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза | Маслова И.Е.,<br>Галимова Л.А. | до 25 декабря |  |
|-----|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------|--|

**Январь***I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

|     |                                                         |                              |              |  |
|-----|---------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|--|
| 15. | О работе организационного сектора профсоюзного комитета | Маслова И.Е.,<br>Норина И.С. | до 20 января |  |
|-----|---------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|--|

*II. Взаимодействие с администрацией*

|     |                                                    |                      |              |  |
|-----|----------------------------------------------------|----------------------|--------------|--|
| 16. | Согласование вопросов оказания материальной помощи | Хуснутдинова<br>Э.И. | до 20 января |  |
|-----|----------------------------------------------------|----------------------|--------------|--|

*III. Организационно-массовая работа*

|     |                                                                                                |                                                                    |              |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|--|
| 17. | Рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским с целью анализа состояния охраны труда | Кондратьева С.А.<br>Гатауллина А.Р.<br>Маслова И.Е.<br>Бликин Д.А. | до 30 января |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|--|

**Февраль***I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

|     |                                                   |                                       |               |  |
|-----|---------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|--|
| 18. | О проведении праздника «День защитника Отечества» | Калачева Е.В.<br>Хуснутдинова<br>Э.И. | до 20 февраля |  |
|-----|---------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|--|

*II. Взаимодействие с администрацией*

|     |                                                    |                                 |               |  |
|-----|----------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|--|
| 19. | Контроль за соблюдением трудового законодательства | Алешина А.Ф.<br>Гатауллина А.Р. | до 26 февраля |  |
|-----|----------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|--|

**Март***I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

|     |                                                             |                                                           |          |  |
|-----|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------|--|
| 20. | О проведении праздника «Международный женский день 8 марта» | Хуснутдинова<br>Э.И., Калачева<br>Е.В., Низамиева<br>В.Р. | 07 марта |  |
|-----|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------|--|

*II. Взаимодействие с администрацией*

|     |                                             |                                    |          |  |
|-----|---------------------------------------------|------------------------------------|----------|--|
| 21. | Работа по созданию безопасных условий труда | Кондратьева С.А.,<br>Никонова А.Ф. | 10 марта |  |
|-----|---------------------------------------------|------------------------------------|----------|--|

*III. Организационно-массовая работа*

|     |                                              |                                                |      |  |
|-----|----------------------------------------------|------------------------------------------------|------|--|
| 22. | Участие в спартакиаде работников образования | Волков Д.С.<br>Маслова И.Е.<br>Полячихина О.В. | март |  |
|-----|----------------------------------------------|------------------------------------------------|------|--|

**Апрель***I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

|     |                                                         |                              |              |  |
|-----|---------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|--|
| 23. | О работе организационного сектора профсоюзного комитета | Маслова И.Е.,<br>Норина И.С. | до 15 апреля |  |
|-----|---------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|--|

*II. Взаимодействие с администрацией*

|     |                                                    |                                 |              |  |
|-----|----------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|--|
| 24. | Контроль за соблюдением трудового законодательства | Алешина А.Ф.<br>Гатауллина А.Р. | до 25 апреля |  |
|-----|----------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|--|

**Май***I. Организационно-массовая работа*

|     |                                                   |              |           |  |
|-----|---------------------------------------------------|--------------|-----------|--|
| 25. | Организация летнего отдыха сотрудников и их семей | Маслова И.Е. | до 15 мая |  |
|-----|---------------------------------------------------|--------------|-----------|--|

**Июнь***I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:*

|     |                                                           |                  |            |  |
|-----|-----------------------------------------------------------|------------------|------------|--|
| 26. | О полноте удержания профвзносов и полноте их перечисления | Насибуллина С.А. | до 10 июня |  |
|-----|-----------------------------------------------------------|------------------|------------|--|

|                                                               |                                                                |                                                       |            |  |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------|--|
| <i>II. Взаимодействие с администрацией</i>                    |                                                                |                                                       |            |  |
| 27.                                                           | Контроль за своевременностью выплаты заработной платы          | Насибуллина С.А.                                      | до 10 июня |  |
| <i>III. Организационно-массовая работа</i>                    |                                                                |                                                       |            |  |
| 28.                                                           | Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза | Маслова И.Е.<br>(консультация с правовым инспектором) |            |  |
| <b>Июль</b>                                                   |                                                                |                                                       |            |  |
| <i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i> |                                                                |                                                       |            |  |
| 29.                                                           | О работе организационного сектора профсоюзного комитета        | Маслова И.Е.,<br>Норина И.С.                          |            |  |
| <i>II. Взаимодействие с администрацией</i>                    |                                                                |                                                       |            |  |
| 30.                                                           | Согласование вопросов оказания материальной помощи             | Хуснутдинова Э.И.                                     |            |  |
| <i>III. Организационно-массовая работа</i>                    |                                                                |                                                       |            |  |
| 31.                                                           | Оказание консультационной и юридической помощи                 | Маслова И.Е.<br>(консультация с правовым инспектором) |            |  |